

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА»
Рязанский станкостроительный колледж РГРТУ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины

ОП.01 ФИНАНСЫ ОРГАНИЗАЦИИ

Специальность	38.02.07 Банковское дело
Квалификация выпускника	специалист банковского дела
Форма обучения	очная

Рязань 2024

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии бухгалтерских дисциплин

Протокол от «07»05.2024 г. №10

Председатель комиссии Осипова В.В.

Разработчик: Чубукова Е.В., преподаватель РССК «РГРТУ»

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 «Финансы организации»

1.1 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Финансы организации» является обязательной частью *общепрофессионального цикла* ОП цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности код *38.02.07 Банковское дело*.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
- ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.
- ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.
- ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.
- ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.
- ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Код ПК/ОК	Знания	Умения
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	<p>-Порядок планирования операций с наличностью, формы расчетов и технологии совершения расчетных и платежных операций;</p> <p>-Законодательство Российской Федерации о персональных данных;</p> <p>-Порядок взаимодействия с бюро кредитных историй;</p> <p>-Методы оценки платежеспособности физического лица;</p> <p>-Законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве;</p> <p>-Способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов;</p> <p>-Способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам;</p> <p>-Меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора</p>	<p>-Консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям;</p> <p>-Консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;</p> <p>-Анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита;</p> <p>-Определять платежеспособность физического лица;</p> <p>-Составлять заключение о возможности предоставления кредита;</p> <p>-Составлять договор о залоге;</p> <p>-Оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов</p>

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	В форме практической подготовки
Объём учебной дисциплины по плану	42	19
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	38	-
в том числе:		
лекции, уроки	18	-
практические занятия	16	16
контрольная работа	2	-
консультации	2	1
Самостоятельная работа	2	1
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированный зачет	2	1

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Финансы организации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	В форме практической подготовки	Коды компетенций
1	2	3	4	5
Тема 1	Содержание учебного материала	4		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
Сущность и основы финансов организаций	Сущность и роль финансов организаций и их функции. Принципы управления финансами организации. Роль и сущность финансового планирования в работе организации.	2		
	Практическое занятие № 1. Основы финансов организаций.	2	2	
Тема 2	Содержание учебного материала	8		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2 ПК 2.3
Ресурсы организации	Понятие трудовых ресурсов, трудового потенциала. Состав работников организации. Понятие списочной, явочной и среднесписочной численности работников. Показатели наличия, качественного состава, движения и эффективности использования работников организации. Нормирование труда. Повышение эффективности использования трудовых ресурсов организации. Цена рабочей силы на рынке труда и факторы, влияющие на нее. Сущность, состав и значение финансовых ресурсов организации. Собственные финансовые ресурсы организации. Заемные финансовые ресурсы организации. Оптимизация структуры капитала организации. Инвестиционная деятельность организации. Понятие и особенности инвестиционного проекта. Виды рисков деятельности организации и способы их снижения.	4		

	Практические занятия № 2, № 3. Ресурсы организации.	4	4	
Тема 3 Имущественное положение организации	Содержание учебного материала	4		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	Состав внеоборотных активов организации. Основные фонды предприятий, их сущность и классификация. Источники финансирования основных фондов. Показатели состояния и эффективности использования основных фондов. Сущность и значение оборотных средств организации. Классификация оборотных средств. Источники формирования оборотных активов. Показатели эффективности использования оборотных средств организации.	2		
	Практические занятия № 4. Оборотные и необоротные активы организации.	2	2	
Тема 4. Доходы и расходы Организации. Формирование финансового результата	Содержание учебного материала	6		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1
	Доходы организации: состав и порядок формирования. Расходы организации: состав и порядок формирования. Порядок формирования и распределения прибыли организации. Рентабельность: показатели и методы исчисления.	4		
	Практические занятия № 5. Доходы и расходы организации. Формирование прибыли и рентабельности	2	2	
Тема 5. Налогообложение организаций	Содержание учебного материала	6		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	Понятие и виды налогов, уплачиваемых организациями. Общая система налогообложения. Специальные налоговые режимы. Налоговый контроль и налоговая ответственность.	2		
	Практические занятия № 6. Основы налогообложения организации.	2	2	

	Контрольная работа №1.	2		
Тема 6. Финансовое состояние организации	Содержание учебного материала	8		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.2
	Сущность, значение и задачи оценки финансового состояния организации. Оценка платежеспособности организации. Оценка финансовой устойчивости организации. Оценка деловой активности организации. Финансовые аспекты несостоятельности (банкротства) организации	4		
	В том числе практических занятий Практические занятия № 7, № 8 . Оценка финансового состояния организации.	4	4	
Консультации		2	1	
Самостоятельная работа обучающихся Денежные фонды предприятия и их классификация. Налоговая политика и налоговый механизм РФ.		2	1	
Промежуточная аттестация обучающихся		2	1	
Всего		42	19	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет «Финансов, налогов и налогообложения», оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения:

- рабочие места обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- мультимедийный проектор, экран;
- мультимедийные презентации;
- необходимая для проведения практических занятий методическая и справочная литература (в т.ч. в электронном виде).

3.2 Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе. В качестве основной литературы образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные в примерной образовательной программе (ПОП) с учетом дополнений.

Основные источники

1. Финансы организаций : учебное пособие / В. В. Позняков, Л. Г. Колпина, В. К. Ханкевич, В. М. Марочкина ; под редакцией В. В. Познякова. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 331 с. — ISBN 978-985-503-912-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/93402>

2. Финансы организаций (предприятий) и налогообложение : учебное пособие : [для студентов среднего профессионального образования специальности «Банковское дело»] / Е. Г. Серова, З. И. Дахова, Е. В. Шлекене ; АНО ВО «Белгородский университет кооперации, экономики и права». – Белгород : Изд-во БУКЭП, 2022. – 112 с. - ISBN 978-5-8231-1093-8

3. Биткина, И. К. Финансы организаций. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. К. Биткина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10975-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517375>

Дополнительные источники

1. Шубина, Т. В., Финансы организаций : учебник / Т. В. Шубина, Ю. Ж. Будаева. — Москва : КноРус, 2023. — 168 с. — ISBN 978-5-406-10716-4. — URL: <https://book.ru/book/947196>. — Текст : электронный.

1. Финансы организаций: управление финансовыми рисками: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. П. Хоминич [и др.]; под

редакцией И. П. Хоминич, И. В. Пещанской. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 345 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06790-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516470>

2. Финансы: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 491 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14782-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519429>

3. Наумов, В. П., Экономика организации: учебное пособие / В. П. Наумов. — Москва: Русайнс, 2022. — 101 с. — ISBN 978-5-4365-0212-0-E-2021. — URL: <https://book.ru/book/942868> — Текст: электронный.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
<p>-Порядок планирования операций с наличностью, формы расчетов и технологии совершения расчетных и платежных операций;</p> <p>-Законодательство Российской Федерации о персональных данных;</p> <p>-Порядок взаимодействия с бюро кредитных историй;</p> <p>-Методы оценки платежеспособности физического лица;</p> <p>-Законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве;</p> <p>-Способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов;</p> <p>-Способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам;</p> <p>-Меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора</p>	<p>Оценка «Отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</p> <p>Оценка «Хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p>Оценка «Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p>	<p>-опрос обучающихся (устный, письменный, фронтальный);</p> <p>-активная работа на учебном занятии;</p> <p>-выполнение контрольных, практических, проверочных работ;</p> <p>- дифференцированный зачет.</p>

	<p>оценка</p> <p>«Неудовлетворительно»</p> <p>выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
<p>-Консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям;</p> <p>-Консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;</p> <p>-Анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита;</p> <p>-Определять платежеспособность физического лица;</p> <p>-Составлять заключение о возможности предоставления кредита;</p> <p>-Составлять договор о залоге;</p> <p>-Оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов</p>		<p>оценка решений ситуационных задач;</p> <p>практические занятия;</p> <p>деловые игры</p>

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ПОДПИСАНО

ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ, Качковский Юрий Валентинович,
Заведующий методическим кабинетом

18.10.24 14:45
(MSK)

Простая подпись

ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ, Савельева Ольга Викторовна,
Зам. директора РССК «РГРТУ» по УР

18.10.24 15:46
(MSK)

Простая подпись

УТВЕРЖДЕНО

ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ, Цинарева Тамара Алтыбаевна,
Директор РССК «РГРТУ»

18.10.24 15:49
(MSK)

Простая подпись