

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА»
Рязанский станкостроительный колледж РГРТУ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины

СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
Английский язык

Специальность	15.02.16 Технология машиностроения
Квалификация выпускника	Техник-технолог
Форма обучения	очная

Рязань 2024

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению на заседании цикловой комиссии гуманитарных дисциплин

Протокол №15 от 07.05.2024

Председатель комиссии Евлампиева Т.В.

Разработчики: Симонова Г.Б., Царькова О.А. преподаватели РССК «РГРТУ»

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью *социально-гуманитарного* цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 15.02.16 Технология машиностроения.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Код ПК/ОК	Знания	Умения
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 09	лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста; лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; основы разговорной речи на английском языке; профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации	вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения; сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.; понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на английском языке в различных ситуациях профессионального общения; читать чертежи и техническую документацию на английском языке;

		<p>называть на английском языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки, используемые при выполнении профессиональной деятельности;</p> <p>применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении профессиональной деятельности;</p> <p>- устанавливать межличностное общение между профессионалами разных стран;</p> <p>- самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас</p>
--	--	--

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	В форме практической подготовки
Объём учебной дисциплины по плану	164	-
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	153	-
в том числе:		
лекции, уроки	10	-
лабораторные занятия (если предусмотрено)	-	-
практические занятия (если предусмотрено)	124	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-	-
контрольная работа ¹	10	-
консультации	9	-
Самостоятельная работа	9	-
Промежуточная аттестация проводится в форме <i>1,2,3,4 семестры -оценки по результатам текущего контроля успеваемости;</i> <i>5 семестр – дифференцированного зачета</i>	2	-

¹ Часы контрольных работ выбираются из лекций, уроков

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	В форме практической подготовки
1	2	3	4
Тема 1.1 Изучение истории и культурных особенностей англоязычных стран	Содержание учебного материала	32	-
	Страны изучаемого языка	2	
	Практические занятия: <i>Лексический материал по теме:</i> Географическое положение страны, природные особенности, климат, экология Государственное устройство, правовые институты, этнический состав и религиозные особенности страны Культурные и национальные традиции, искусство, обычаи и праздники Научно-технический прогресс, общественная жизнь страны, образ жизни людей. Диалог-обмен информацией: построение диалога, применение в различных ситуациях профессионального общения. Этикетный диалог и их комбинации в ситуациях официального и неофициального общения. Ценностные ориентиры молодежи. Досуг молодежи, спорт. Возможности получения профессионального образования Отдых, туризм, культурные достопримечательности страны <i>Грамматический материал по теме:</i> Модальные глаголы и их заменители (can, may, must, would, need, shall)	28	
	Контрольная работа №1	2	
Тема 1.2 Я и моя специальность	Содержание учебного материала	12	
	Английский язык-язык международного общения в современном мире и его необходимость для развития профессиональной квалификации	2	

	<p>Практические занятия:</p> <p><i>Лексический материал по теме:</i> Современный мир специальностей. Проблемы выбора будущей специальности</p> <p>Представление себя в специальности. Саморазвитие в специальности: продолжение образования, повышение рабочей квалификации</p> <p>Чтение и перевод текстов и диалогов по теме: «Я и моя специальность». Диалог-расспрос: построение диалога, применение в ситуациях официального и неофициального общения. Составить сообщение: «Почему я выбрал специальность «Специалист по технологии машиностроения» (монологическая речь). Заполнение анкеты, резюме.</p> <p><i>Грамматический материал по теме:</i></p> <p>Словообразование (наиболее употребительные суффиксы и префиксы существительных, глаголов, прилагательных)</p> <p>Страдательный залог– образование и видовременные формы страдательного залога.</p>	10	-
Тема 1.3 Металлы и металлообработка	Содержание учебного материала	22	
	<p>Практические занятия:</p> <p><i>Лексический материал по теме:</i> Металлы и сплавы, их основные качества, способы обработки металлов.</p> <p><i>Грамматический материал по теме:</i></p> <p>Страдательный залог-особенности употребления английского страдательного залога; употребление предлогов by, with, of в страдательном залоге; перевод английского страдательного залога на русский язык, выбор видовременной формы – действительный или страдательный залог</p>	20	-
	Контрольная работа №2	2	
Тема 2.1 Чертежи и техническая документация	Содержание учебного материала	24	
	Работа с техническими текстами: чтение, перевод	2	

	<p>Практические занятия:</p> <p><i>Лексический материал по теме:</i> Чертежи. Формат. Основная надпись. Типы линий чертежа. Общие правила нанесения размеров на чертежах Стандартные масштабы чертежей. Инструменты и материалы для черчения</p> <p>Геометрические построения на плоскости. Сечения и разрезы</p> <p>Проекционные изображения на чертежах</p> <p>Спецификация и маркировка элементов слесарного изделия на чертеже</p> <p>Технологические карты: виды, назначение. Применение технологических карт при изготовлении и сборке слесарного изделия</p> <p>ГОСТ, СНИП, ЕСКД, ТУ (технические условия), ТО (техническое описание) и другие нормативные документы, необходимые при изготовлении и сборке слесарных изделий</p> <p>Чтение и перевод технологических карт на изготовление слесарных изделий</p> <p><i>Грамматический материал по теме:</i></p> <p>Прямая и косвенная речь в английском языке.</p>	16	-
	Контрольная работа №3	2	
Тема 2.2 Инструменты, оборудование, приспособления	Содержание учебного материала	6	
	Работа со специальной лексикой английского языка.	2	
	<p>Практические занятия:</p> <p><i>Лексический материал по теме:</i> Основной и вспомогательный слесарный инструмент</p> <p>Контрольно-измерительный инструмент</p> <p>Абразивные инструменты (материалы)</p> <p>Ручной электрифицированный инструмент и электрические машины</p> <p>Приспособления и машины для механической обработки металла</p> <p>Чтение и перевод технических текстов по теме: «Инструменты, оборудование»</p> <p><i>Грамматический материал по теме:</i></p> <p>Сослагательное наклонение.</p>	4	-
	Контрольная работа	2	
Тема 2.3 Станки	Содержание учебного материала	14	
	Практические занятия:	14	-

	<p><i>Лексический материал по теме:</i> Металлорежущие станки: токарные, сверлильные, шлифовальные, фрезерные, расточные, штамповочные</p> <p>Чтение и перевод технических текстов по теме: «Станки»</p> <p><i>Грамматический материал по теме:</i></p> <p>Условные предложения I, II и III типов . предложения с I wish</p>		
Тема 2.4 Основные металлообрабатывающие операции	Содержание учебного материала	12	
	<p>Практические занятия:</p> <p><i>Лексический материал по теме:</i> Организация рабочего места, основные требования безопасности труда, требования к спецодежде, индивидуальным средствам защиты</p> <p>Расчеты и геометрические построения для последующей обработки деталей</p> <p>Технология обработки деталей.</p> <p>Механическая обработка металлов на металлорежущих станках. Диалог-побуждение к действию.</p> <p>Составить и перевести текст по теме: «Основные операции при изготовлении изделий»</p> <p><i>Грамматический материал по теме</i> Инфинитив. Инфинитив без частицы to. Инфинитивные конструкции/обороты. Сложное подлежащее (Complex Subject). Сложное дополнение (Complex Object)</p>	10	-
	Контрольная работа №4	2	
Тема 2.5 Автоматизация и робототехника	Содержание учебного материала	18	
	Чтение, перевод технических текстов.	2	
	<p>Практические занятия:</p> <p><i>Лексический материал по теме:</i> Автоматизация, типы автоматизации. робототехника, применение робототехники в машиностроении.</p> <p><i>Грамматический материал по теме:</i> Причастие. Причастные конструкции/обороты</p>	16	-
Тема 2.6 Профессиональные ситуации и задачи	Содержание учебного материала	8	
	<p>Практические занятия:</p> <p><i>Лексический материал по теме:</i> Решение профессиональной ситуации или задачи с использованием потенциального словаря интернациональной лексики</p>	6	-

	<p>Формулировка задачи и/или сложной профессиональной ситуации, возникающей при сборке, наладке, обслуживанию, ремонту манипуляторов и промышленных роботов</p> <p>Описать устно решение нестандартных профессиональных ситуаций:</p> <p>Способы (методы, ситуации) выхода из положения в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче информации</p> <ul style="list-style-type: none"> - Представленная технологическая карта не соответствует технологическому заданию - Рабочее место не соответствует требованиям охраны труда: обосновать несоответствие через диалог-побуждение к действию <p>Составить устный диалог-расспрос (совместная работа двух обучающихся): «Соответствие рабочего чертежа техническому заданию»</p> <p><i>Грамматический материал по теме:</i> Герундий. Формы герундия. Функции герундия в предложении. Герундиальная конструкция/оборот.</p>		
	Контрольная работа №5	2	
Консультации ²		9	
<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Составить и написать эссе: «Хочу учиться – хочу быть профессионалом»;</p> <p>Составить устно рассказ о себе, своем окружении, своих планах, обосновывая свои намерения/поступки (объем 12-15 фраз);</p> <p>Прочитать несколько научно-популярных заметок об общественной жизни страны и подготовиться к устному пересказу;</p> <p>Составить устный диалог-расспрос (совместная работа двух обучающихся)</p> <p>Проработка конспекта лекций и учебной литературы;</p> <p>Поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по проблеме дисциплины, курса;</p> <p>Выполнение упражнений;</p> <p>Подготовка к практическим занятиям, к контрольной работе, к зачету;</p> <p>Написание реферата по заданной проблеме;</p> <p>Домашнее чтение, перевод, написание эссе;</p> <p>Рецензирование и реферирование текстов;</p>		9	

² Количество часов выбирается из учебного плана

Промежуточная аттестация обучающихся ²	2	
Всего	164	

-

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

учебная аудитория «*Делового иностранного языка*», оснащенная оборудованием:

рабочее место преподавателя; рабочие места для обучающихся; комплект нормативных документов; комплект учебно-наглядных пособий «Английский язык в профессиональной деятельности»; учебно-методический комплекс дисциплины; электронные образовательные ресурсы по английскому языку; инструкции к оборудованию, правила и регламенты профессиональной деятельности; техническими средствами: переносное мультимедийное оборудование, проектор (или мультимедийная доска); персональные компьютеры с подключением в сеть.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе. В качестве основной литературы образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные в примерной основной образовательной программе (ПООП)

Основные источники:

1. *Першина, Е. Ю.* Английский язык для металлургов и машиностроителей : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ю. Першина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 179 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08134-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516930> (дата обращения: 02.02.2024).
2. *Ланина, Т. Н.* Английский язык в сфере механической обработки (B2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Н. Ланина. — перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 126 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17548-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533302> (дата обращения: 02.02.2024).
3. *Рачков, М. Ю.* Английский язык для изучающих автоматику (B1-B2) : учебник для среднего профессионального образования / М. Ю. Рачков. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 233 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15805-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509797> (дата обращения: 02.02.2024).

Дополнительные источники:

- 1 Агабекян, И.П. Английский язык для ссузов[Текст]:учебное пособие. Москва: Проспект, 2018.-288с.
- 2 Агабекян, И.П. Английский язык/[Текст]И.П.Агабекян.-Изд.25-е,стер.-Ростов н/Д:Феникс, 2017.-318с.-(Среднее профессиональное образование).
- 5 Англо-русский и русско-английский словарь с грамматическими правилами/Сост.И.Мизина. – М.:ОЛМА Медиа Групп, 2017.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста; лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; основы разговорной речи на английском языке; профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации	<ul style="list-style-type: none"> - ведет диалог на английском языке в различных ситуациях профессионального общения в рамках учебно-трудовой деятельности в условиях дефицита языковых средств; - заполняет необходимые официальные документы и сообщает о себе сведения в рамках профессионального общения; - ориентируется относительно полно в высказываниях на английском языке в различных ситуациях профессионального общения; 	<ul style="list-style-type: none"> -<i>опрос обучающихся (устный, письменный, фронтальный, индивидуальный, групповой);</i> -<i>активная работа учебном занятии;</i> - <i>самостоятельная подготовка материала (рефераты, доклады, сообщения, обзоры);</i> -<i>выполнение контрольных, практических и других работ;</i> -<i>диф.зачёт;</i>
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения; сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.; понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на английском языке в различных ситуациях профессионального общения; читать чертежи и техническую документацию на английском языке; называть на английском языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки,	<ul style="list-style-type: none"> - читает чертежи и техническую документацию на английском языке в соответствии с условными обозначениями, правилами изображения, надписями, особенностями, отраженными в нормативных технических документах; - называет на английском языке инструменты, приспособления, материалы, оборудование, необходимые при выполнении профессиональной деятельности; - устанавливает межличностное общение между участниками движения WS разных стран в официальных и неофициальных ситуациях с использованием 	

используемые при выполнении профессиональной деятельности; применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении профессиональной деятельности; - устанавливать межличностное общение между профессионалами разных стран; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас	потенциального словаря интернациональной лексики; -предъявляет повышенный уровень владения устной и письменной практико-ориентированной речь	
---	---	--

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"			
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ			
ПОДПИСАНО	ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ , Качковский Юрий Валентинович, Заведующий методическим кабинетом	17.10.24 13:40 (MSK)	Простая подпись
	ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ , Савельева Ольга Викторовна, Зам. директора РССК «РГРТУ» по УР	17.10.24 15:33 (MSK)	Простая подпись
УТВЕРЖДЕНО	ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ , Цинарева Тамара Алтыбаевна, Директор РССК «РГРТУ»	17.10.24 16:03 (MSK)	Простая подпись