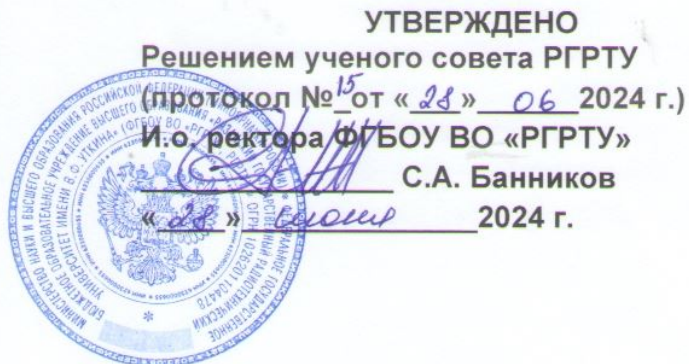




Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Рязанский государственный радиотехнический университет имени В.Ф.
Уткина»



УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета РГРТУ

(протокол № 15 от « 28 » 06 2024 г.)

И.о. ректора ФГБОУ ВО «РГРТУ»

С.А. Банников

« 28 » июня 2024 г.

РУКОВОДЯЩИЙ ДОКУМЕНТ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение

*об итоговой аттестации аспиранта ФГБОУ ВО
«Рязанский государственный радиотехнический
университет имени В.Ф.Уткина»*

Выпуск 01

Рязань 2024

Изменение № 0

Дата

1. Общие положения

Настоящее Положение об итоговой аттестации аспирантов (далее - положение), обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Рязанский государственный радиотехнический университет имени В.Ф. Уткина» (далее – университет) с 1 октября 2022 г., устанавливает порядок проведения итоговой аттестации аспирантов, завершающих освоение программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре университета.

1.1. Итоговая аттестация завершает процесс освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре университета и является обязательной.

1.2. К итоговой аттестации допускаются аспиранты, не имеющие академической задолженности, полностью выполнившие индивидуальный план работы, в том числе подготовившие диссертацию к защите.

1.3. Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления из аспирантуры университета.

1.4. Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение итоговой аттестации по программам аспирантуры.

2. Нормативные положения

Настоящее положение разработано на основании следующих нормативных актов:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с Положением о присуждении ученых степеней»);
- Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127 «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Постановлением Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;
- Приказ Минобрнауки России от 07 июня 2021 № 458 «О внесении изменений в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 №1093»;
- Уставом и локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «РГРТУ».

3. Порядок проведения итоговой аттестации, требования к заключению

3.1. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом № 127-ФЗ от 23 августа 1996 года «О науке и государственной научно-технической политике» и Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с Положением о присуждении ученых степеней»).

3.2. Срок проведения итоговой аттестации устанавливается отделом аспирантуры совместно с заведующими выпускающих кафедр в соответствии с календарным графиком учебного процесса программ подготовки научных и научно-педагогических кадров

3.3. Расписание итоговой аттестации, в котором указываются дата, время и место ее проведения утверждается проректором по научной работе и инновациям. Утвержденное расписание итоговой аттестации размещается на официальном сайте вуза в разделе Аспиранту – расписание зачетов и экзаменов в срок не позднее чем за 30 календарных дней до ее начала. В течение этого же срока информация о сроках и времени проведения итоговой аттестации доводится до участников заседания, научных руководителей аспирантов и рецензентов секретарем итоговой аттестационной комиссии.

3.4. Оценка соответствия диссертации критериям проводится на заседании выпускающей кафедры.

Заведующий выпускающей кафедры формирует:

3.4.1 Состав итоговой аттестационной комиссии по специальности (в соответствии с ФГТ) из числа сотрудников кафедры и других подразделений вуза, имеющих ученые степени кандидата и доктора наук (по той же специальности).

В тех случаях, когда исследование диссертации оказываются на стыке специальностей, на заседание итоговой аттестационной комиссии в рамках заседания кафедры (расширенного) дополнительно приглашаются специалисты по второй специальности рассматриваемой работы или представители другой организации. Состав такой ИАК формируется на основании служебной записки научного руководителя аспиранта на имя заведующего выпускающей кафедры (руководителя образовательной программы) и утверждается отдельным приказом. Дата проведения итоговой аттестации в этом случае может совпадать с датой проведения итоговой аттестации по научной специальности выпускающей кафедры или может быть проведена в другой день (решение принимает заведующий кафедрой совместно с руководителем образовательной программы).

В составе аттестационной комиссии должно быть не менее 5 человек. Председатель, секретарь и состав итоговой комиссии утверждаются приказом ректором Вуза на основании служебной записки заведующего кафедрой на имя начальника отдела аспирантуры с указанием ученых степеней и научных званий и не позднее чем за 35 дней до даты начала итоговой аттестации и действует до конца календарного года. Заседание итоговой аттестационной комиссии является правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей членов комиссии. Решение итоговой аттестационной комиссией принимается в день проведения заседания кафедры открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало простое большинство голосов членов комиссии. Решение итоговой аттестационной комиссии доводится до аспирантов в день их принятия и утверждаются протоколами по формам, утвержденным организацией.

Секретарь итоговой аттестационной комиссии ведет протокол заседания, составляет проект заключения, представляет необходимые материалы, взаимодействует с аспирантами в отношении сбора документов, необходимых для получения допуска аспирантом,

осуществляет проверку представленных аспирантами работ на определение объема заимствований с использованием системы «Антиплагиат».

3.4.2. Состав апелляционной комиссии, состоящий не менее чем из 4 человек из числа педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и (или) научных работников РГРТУ, которые не входят в состав итоговой аттестационной комиссии. Председателем апелляционной комиссии является проректор по научной работе и инновациям.

3.5. Заведующий кафедрой (заведующие кафедрами):

- Назначает (назначают) двух рецензентов из числа профессорско-преподавательского состава кафедры, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности и отрасли науки, которым соответствует тема диссертационной работы (диссертация). Для рецензирования диссертаций могут привлекаться научно-педагогические работники смежных кафедр, а также внешние специалисты, имеющие ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности и отрасли науки, которым соответствует тема диссертационной работы (диссертация), и/или являющиеся признанными экспертами в соответствующей области знаний.

- Организует (организуют) и проводит обсуждение диссертации на заседании кафедры.

- Организует подготовку заключения кафедры по диссертации и направляет его в отдел аспирантуры в течение 3 рабочих дней с даты проведения заседания.

- Несет персональную ответственность за соответствие всех материалов, которые являются основанием для выдачи заключения, а также самого заключения установленным требованиям.

3.6. Для допуска к итоговой аттестации аспирант представляет секретарю итоговой аттестационной комиссии (не менее чем за 10 дней до итоговой аттестации) следующие документы:

- Полный текст диссертации на электронном носителе, оформленный в соответствии с ГОСТ Р. 0.1

- Проект автореферата диссертации, оформленный в соответствии с ГОСТ Р 7.0.1

- Список опубликованных работ, в которых изложены основные научные результаты диссертации

- Список участия в конференциях с выступлением (при наличии)

- Акты внедрения результатов (при наличии)

- Отзыв научного руководителя

- Отзыв научного консультанта (при наличии)

- Документы, подтверждающие сдачу кандидатских экзаменов в соответствии с научной специальностью

- Рецензии

- Справку о проведении проверки диссертации на объем заимствований и использованием системы «Антиплагиат»

3.7. Порядок проведения итоговой аттестации:

- выступление аспиранта с научным докладом;

- ответы аспиранта на вопросы;

- выступление научного руководителя с краткой характеристикой аспиранта;

- выступление рецензента или ознакомление итоговой аттестационной комиссии с рецензией в случае отсутствия рецензента на заседании;

- ответы аспиранта на замечания рецензента;

- дискуссия;

- вынесение решения итоговой аттестационной комиссии о соответствии представленной работы требованиям, предъявляемым к диссертациям, установленным Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней».

3.8. Заключение должно содержать следующую информацию:

- краткая информация об аспиранте (ФИО, тема исследования);
- личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации;
- степень достоверности результатов, проведенных аспирантом исследований, их новизна, практическая значимость;
- научные работы аспиранта;
- научная новизна проведенного исследования;
- практическая значимость проведенного исследования;
- специальность, которой соответствует диссертация;
- наличие ссылок на авторов и источники цитируемых работ;
- соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с Положением о присуждении ученых степеней)»;
- апробация результатов исследований (при наличии).

Заключение подписывается заведующим выпускающей кафедры и утверждается ректором (и.о. ректора) университета.

3.9. При защите аспирантом диссертации в период обучения в аспирантуре положительный результат защиты приравнять к положительному результату прохождения итоговой аттестации и при условии выполнения п.1.2. и 1.3. настоящего положения считать аспиранта успешно завершившим обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров.

3.10. Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программ аспирантуры, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с Положением о присуждении ученых степеней)».

3.11. Аспиранты, не прошедшие итоговую аттестацию в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других исключительных случаях, вправе пройти ее в течение шести месяцев после завершения ИА.

3.12. Аспирантам, не допущенным к итоговой аттестации, не прошедшим итоговую аттестацию в связи с неявкой на итоговую аттестацию по неуважительной причине, а так же обучающиеся, указанные в пп.3.10 и 3.11 настоящего положения и не прошедшим итоговую в установленный для них срок, выдается справка об обучении, как не выполнившим обязанности по добросовестному освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы. Лицо, не прошедшее итоговую аттестацию может повторно пройти итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения итоговой аттестации. Для повторного прохождения итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в РГРТУ на период времени, не менее периода времени предусмотренного учебным графиком для прохождения итоговой

аттестации по соответствующей программе подготовки научных и научно-педагогических кадров.

4. Порядок предоставления диссертационной работы итоговой аттестационной комиссии

4.1. Диссертационная работа оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления» от 13.12.2011 № 812-ст.

4.2. За месяц до заседания итоговой аттестационной комиссии аспирант предоставляет свою работу в электронном виде секретарю итоговой аттестационной комиссии для проверки на объем заимствования в системе «Антиплагиат».

4.3. Диссертационная работа подлежит обязательному рецензированию (см. п. 3.10)

4.4. Рецензент не позднее чем за 12 дней до проведения заседания итоговой аттестационной комиссии передает секретарю комиссии письменную рецензию на диссертацию, в которой оценивается актуальность выбранной темы, степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации, их достоверность и новизна, а также дается заключение о соответствии диссертации критериям, установленным Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с Положением о присуждении ученых степеней). Секретарь комиссии знакомит аспиранта с полученной рецензией.

5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам итоговой аттестации обучающихся

5.1. По результатам заседания итоговой аттестационной комиссии аспирант имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения заседания и (или) несогласия с его результатами. Апелляция подается лично аспирантом в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов заседания итоговой аттестационной комиссии.

5.2. Заявление об апелляции принимается отделом аспирантуры. В заявлении на апелляцию должны быть указаны конкретные основания для ее проведения. К ним могут относиться:

- несоответствие критериев оценки диссертации установленным Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике»;
- нарушение установленной процедуры проведения аттестации (ее этапов).

5.3. Для рассмотрения апелляции секретарь итоговой аттестационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания и проект заключения по диссертации.

5.4. Апелляция рассматривается не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель и секретарь итоговой аттестационной комиссии и аспирант, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления аспиранта, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется его подписью.

5.5. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения итоговой аттестационной комиссии апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения заседания итоговой аттестационной комиссии обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на его результат;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения заседания итоговой аттестационной комиссии обучающегося подтвердились и повлияли на его результат. результат проведения подлежит аннулированию. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается секретарю апелляционной комиссии для его реализации. Обучающемуся предоставляется возможность пройти итоговую аттестационную комиссию в сроки, устанавливаемые учебным графиком и отделом аспирантуры.

5.6. При рассмотрении апелляции о несоответствие критериев оценки диссертации установленным Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата заседания итоговой аттестационной комиссии;

- об удовлетворении апелляции и изменении ее результата. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается секретарю апелляционной комиссии для его реализации.

5.7. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.8. Повторное проведение заседания итоговой аттестационной комиссии осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения аспиранта, подавшего апелляцию, в соответствии с ФГТ.

5.9. Апелляция на повторное проведение заседания итоговой аттестационной комиссии не принимается.

6. Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры

6.1. Университет вправе предоставить аспиранту успешно итоговую аттестацию сопровождение при представлении им диссертации в диссертационный совет (далее – сопровождение).

6.2. Сопровождение выпускника осуществляется по его личному заявлению. Заявление о сопровождении представляется выпускником не позднее 30 календарных дней после прохождения им итоговой аттестации. Сопровождение осуществляется на безвозмездной основе.

6.3. Сопровождение выпускника осуществляется в течение срока, составляющего не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры. Сопровождение оформляется приказом отдела аспирантуры вуза.

6.4. На период сопровождения ВУЗ предоставляет выпускнику доступ к инфраструктуре, в том числе к информационно-образовательной среде и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1 Настоящее положение вступает в силу после утверждения его ректором (и.о. ректора) на основании решения Ученого совета РГРТУ.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются ректором (и.о. ректора) РГРТУ на основании решения Ученого совета.

РАЗРАБОТАНО:

Зав. каф. ЭВМ
Зав.каф. ОиЭФ
Зав.каф. МНЭЛ
Зав.каф. ИИБМТ
Зав.каф. РТУ
Зав.каф. РТС
Зав.каф. АИТУ
Зав.каф. ВПМ
Зав.каф. КТ
Зав.каф. САПР ВС
Доц.каф. КТ
Начальник ОА

Б.В. Костров
М.В. Дубков
В.Г. Литвинов
В.И. Жулев
Ю.Н. Паршин
В.И. Кошелев
П.В. Бабаян
Г.В. Овечкин
С.И. Гусев
В.П. Корячко
О.А. Бодров
Е.Е. Нефедова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной работе и
инновациям
Начальник правового управления
Ведущий юрисконсульт

С.И. Гусев
А.А. Галицын
В. Г. Беликов

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Рязанский государственный радиотехнический университет
имени В.Ф. Уткина»

(ФГБОУ ВО «Рязанский государственный радиотехнический университет им. В.Ф. Уткина»,

ФГБОУ ВО «РГРТУ», РГРТУ)

ВЫ П И С К А

из протокола заседания кафедры _____

_____ 20__

№ _____

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

- 1.
- 2.
3. ...

ОБСУЖДАЛИ:

Диссертацию _____ на соискание ученой степени кандидата

ФИО аспиранта

технических наук

Тема диссертации: _____

Научный руководитель

Научный консультант (при наличии) _____

Рецензент:

ВЫСТУПАЛИ:

1. Аспирант выступил с сообщением о результатах проведенного исследования.

Аспиранту были заданы следующие вопросы:

- 1)
- 2)
- 3)...

2. Научный руководитель озвучил отзыв на диссертацию

3. Рецензент озвучил рецензию на диссертацию

Рецензент _____ представил проект заключения на рецензируемую работу.

ПОСТАНОВИЛИ:

Изменение № 0

Дата

Выпуск 01

1. Результаты голосования: Признать диссертацию

(Фамилия, имя, отчество)

по теме

соответствующей/несоответствующей критериям, предъявляемым к диссертации на соискание
ученой степени кандидата наук.

2.*Рекомендовать диссертацию аспиранта _____

(Фамилия, имя, отчество)

для защиты по научной специальности _____

«за» _____ человек;

«против» _____ человек;

«воздерживаюсь» _____ человек.

Председатель итоговой аттестационной комиссии

Секретарь итоговой аттестационной комиссии

« ____ » _____ 202_ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

федерального государственного образовательного учреждения высшего образования
«Рязанский государственный радиотехнический университет
имени В.Ф. Уткина»

Диссертация _____
выполнена на кафедре _____ федерального
государственного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский
государственный радиотехнический университет имени В.Ф. Уткина»

В период подготовки диссертации соискатель ученой степени кандидата
_____ наук проходил(проходит) обучение по программам подготовки научных и
научно-педагогических кадров в аспирантуре РГРТУ имени В.Ф. Уткина.

Справка № _____ о сдаче кандидатских экзаменов выдано _____ дд.мм.гг.
Научный руководитель _____

По итогам обсуждения диссертации на заседании итоговой аттестационной комиссии
кафедры _____

принято следующее заключение:

- участие соискателя в получении результатов, изложенных в диссертации:
- степень достоверности результатов проведенного исследования:
- актуальность проведенного исследования:
- практическая значимость проведенного исследования:
- соискатель выносит на защиту следующие положения, характеризующиеся признаками научной новизны:
- специальность, которой соответствует диссертация:
- значимость (ценность) научных работ соискателя:
- наличие ссылок на авторов и источники их работ:
- отразить использование в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем лично или в соавторстве.

Диссертация _____
рекомендуется к защите на соискание ученой степени кандидата _____ наук по специальности _____

Заключение принято на заседании (итоговой аттестационной комиссии) кафедры _____

На заседании присутствовало _____ человек.

Результаты голосования:

«за» _____ человек;

«против» _____ человек;

«воздерживаюсь» _____ человек.

Заведующий кафедрой _____

ФГБОУ ВО «РГРТУ»

_____ (ФИО)
« ____ » _____ 20_ г.

_____ подпись

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Рязанский государственный радиотехнический университет
имени В.Ф. Уткина»

(ФГБОУ ВО «Рязанский государственный радиотехнический университет им.
В.Ф. Уткина» ФГБОУ ВО «РГРТУ», РГРТУ)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор РГРТУ
по научной работе
и инновациям

_____ С.И. Гусев
 «___» _____ 20__ г.

ПРОТОКОЛ № _____

заседания итоговой аттестационной комиссии от «___» _____ 20__ г.

Состав комиссии утвержден приказом № _____ от «___» _____ 202__ г.

№№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень	Ученое звание	Шифр специальности	Примечание (должность)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

ПОВЕСТКА:

1. О соответствии диссертации критериям, установленным Федеральным законом от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (в ред. от 02.07.2021 г)

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

- 1.
- 2.
3. ...

СЛУШАЛИ

1. Аспирант выступил с сообщением о результатах проведенного исследования.

Аспиранту были заданы следующие вопросы:

- 1)
- 2)
- 3)...

2. Научный руководитель озвучил отзыв на диссертацию

3. Рецензент озвучил рецензию на диссертацию

Рецензент _____ представил проект заключения на рецензируемую работу.

*

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Результаты голосования: Признать диссертацию _____

(Фамилия, имя, отчество)

по теме _____

соответствующей/несоответствующей критериям, предъявляемым к диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

2. *Рекомендовать диссертацию аспиранта _____

(Фамилия, имя, отчество)

для защиты по научной специальности _____

«за» _____ человек;

«против» _____ человек;

«воздерживаюсь» _____ человек.

Председатель итоговой аттестационной комиссии _____

члены итоговой аттестационной комиссии:

Секретарь итоговой аттестационной комиссии _____

***В проекте заключения может содержаться следующий вывод:**

- 1) диссертация на соискание ученой степени кандидата наук соответствует критериям, установленным в соответствии с Федеральным закон «О науке и государственной научно-технической политике» и рекомендовать диссертацию к защите на соискание ученой степени кандидата наук по соответствующей научной специальности (или специальностям);
- 2) диссертация на соискание ученой степени кандидата наук не соответствует критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» и рекомендовать диссертацию к защите на соискание ученой степени кандидата наук по соответствующей научной специальности (или специальностям)

***проект заключения корректируется в соответствии с замечаниями от членов итоговой аттестационной комиссии. Предлагаемые изменения указать кто внес изменения и в чем они заключаются.**

Пример:

Поступили замечания к проекту заключения:

- 1)
- 2)
- 3)

Вопрос о принятии проекта заключения за основу поставлен на голосование.

Голосовали:

«за» _____ человек;

«против» _____ человек;

«воздерживаюсь» _____ человек.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«Рязанский государственный радиотехнический университет
имени В.Ф. Уткина»**

(ФГБОУ ВО «Рязанский государственный радиотехнический университет им. В.Ф. Уткина»,
ФГБОУ ВО «РГРТУ», РГРТУ)

**СПРАВКА ОБ ОСВОЕНИИ ПРОГРАММ
АСПИРАНТУРЫ**

г. Рязань

Регистрационный номер _____

Дата выдачи _____

Фамилия, имя, отчество _____

Дата рождения _____

Предыдущий документ об образовании _____

Поступил в _____ году в аспирантуру федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный радиотехнический университет имени В.Ф. Уткина»

Завершил обучение в аспирантуре в _____ году в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Рязанский государственный радиотехнический университет имени В.Ф. Уткина»

Срок получения образования по очной форме _____

Научная специальность _____

(шифр и наименование научной специальности)

За время обучения прошел аттестацию по следующим компонентам программы аспирантуры:

№ п/п	Наименование компонентов программы аспирантуры и их составляющих	Объем в з.е.*	Оценка
1.	Научный компонент		
1.1	"Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите"		
1.2.	"Подготовка публикаций и (или) заявок, предусмотренных абз.4 п.5 ФГТ"		
2.	Образовательный компонент		
2.1.	Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины и направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов		
2.2.	Практика		
3.	Итоговая аттестация		

*одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

Приказ об отчислении № _____ дата _____

Ректор

Начальник отдела аспирантуры

Изменение № 0

Дата

Выпуск 01

