



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Рязанский государственный радиотехнический университет имени В.Ф. Уткина»

УТВЕРЖДЕНО



Приказом № 122 от «18» апреля 2023 г.

на основании решения ученого совета РГРТУ

(протокол № 10 от «18» апреля 2023 г.)

Ректор ФГБОУ ВО «РГРТУ»


М.В. Чиркин

РУКОВОДЯЩИЙ ДОКУМЕНТ 15

ОРИГИНАЛ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение о порядке перевода обучающихся

Выпуск 01

Рязань 2023

Содержание

1 Общие положения.....	3
2 Процедура перевода обучающихся из других образовательных организаций	5
3 Особенности приема на обучение по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в 2023 году в порядке перевода граждан, проходивших обучение за рубежом и вынужденных прервать его в связи с недружественными действиями иностранных государств	9
4 Процедура перевода обучающихся внутри университета.....	10
5 Процедура перевода обучающихся в иные образовательные организации.....	11
6 Заключительные положения.....	12

1 Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке перевода обучающихся определяет регламентированные процедуры по переводу обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Рязанский государственный радиотехнический университет имени В.Ф. Уткина» (далее – РГРТУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными и правовыми актами университета, в частности:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.06.2021 № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.06.2021 № 606 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по образовательной программе высшего образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2021 № 604 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2021 № 605 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся в случае приостановления действия лицензии в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию программам среднего профессионального образования»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2021 № 533 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования»;
- Уставом РГРТУ.

1.3. Переводы осуществляются преимущественно в период каникул.

1.4. Перевод осуществляется при наличии в РГРТУ вакантных мест для перевода обучающихся (далее – вакантные места для перевода).

Количество вакантных мест для перевода определяется РГРТУ с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

1.5. Перевод обучающихся осуществляется:

- программы бакалавриата на программу бакалавриата;
- программы специалитета на программу специалитета;
- программы магистратуры на программу магистратуры;
- программы специалитета на программу бакалавриата;
- программы бакалавриата на программу специалитета;
- программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программа аспирантуры) на программу аспирантуры;
- программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в адъюнктуре (далее - программа адъюнктуры) на программу адъюнктуры;
- программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре либо на программу аспирантуры;
- программы подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре на программу подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре либо на программу адъюнктуры;
- программы ординатуры на программу ординатуры;
- программы ассистентуры-стажировки на программу ассистентуры-стажировки;
- программы аспирантуры на программу адъюнктуры;
- программы адъюнктуры на программу аспирантуры;
- программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на программу подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре;
- программы подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре на программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.6. Перевод допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

1.7. Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

1.8. Перевод с образовательной программы, не имеющей государственной аккредитации, на образовательную программу, имеющую государственную аккредитацию, осуществляется по решению РГРТУ.

1.9. Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

- при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований, а также если обучение

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2021 № 533 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования»;
- Уставом РГРТУ.

1.3. Переводы осуществляются преимущественно в период каникул.

1.4. Перевод осуществляется при наличии в РГРТУ вакантных мест для перевода обучающихся (далее – вакантные места для перевода).

Количество вакантных мест для перевода определяется РГРТУ с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

1.5. Перевод обучающихся осуществляется:

- программы бакалавриата на программу бакалавриата;
- программы специалитета на программу специалитета;
- программы магистратуры на программу магистратуры;
- программы специалитета на программу бакалавриата;
- программы бакалавриата на программу специалитета;
- программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программа аспирантуры) на программу аспирантуры;
- программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в адъюнктуре (далее - программа адъюнктуры) на программу адъюнктуры;
- программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре либо на программу аспирантуры;
- программы подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре на программу подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре либо на программу адъюнктуры;
- программы ординатуры на программу ординатуры;
- программы ассистентуры-стажировки на программу ассистентуры-стажировки;
- программы аспирантуры на программу адъюнктуры;
- программы адъюнктуры на программу аспирантуры;
- программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на программу подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре;
- программы подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре на программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.6. Перевод допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

1.7. Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

1.8. Перевод с образовательной программы, не имеющей государственной аккредитации, на образовательную программу, имеющую государственную аккредитацию, осуществляется по решению РГРТУ.

1.9. Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

- при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований, а также если обучение

по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего высшего образования;

– в случае если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленного федеральным государственным образовательным стандартом, федеральными государственными требованиями, образовательным стандартом или требованиями, устанавливаемыми образовательными организациями высшего образования самостоятельно (с учетом формы обучения и иных оснований, влияющих на срок освоения образовательной программы).

1.10. Перевод обучающихся, допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации.

2 Процедура перевода обучающихся из других образовательных организаций

2.1. Обучающийся подает в исходную организацию заявление о выдаче ему справки о периоде обучения по соответствующей образовательной программе (далее - справка о периоде обучения) в связи с его намерением быть переведенным в другую образовательную организацию.

2.2. Исходная организация в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления, указанного в пункте 2.1 Положения, выдает обучающемуся справку о периоде обучения по самостоятельно установленному образцу, в которой указываются уровень образования, на основании которого обучающийся зачислен на обучение по соответствующей образовательной программе, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной(ых) и итоговой(ых) аттестации(й).

2.3. Для рассмотрения вопроса о переводе обучающийся подает в принимающую организацию заявление (ПРИЛОЖЕНИЕ 1) о переводе с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих индивидуальные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося) (далее вместе - документы, необходимые для перевода).

В случае перевода на обучение за счет бюджетных ассигнований соответствие обучающегося требованиям, указанным в абзаце втором пункта 1.9 Положения, заверяется его личной подписью в заявлении о переводе.

2.4. Не позднее 10 рабочих дней со дня получения документов, необходимых для перевода, принимающая организация оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным Положением, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном принимающей организацией, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

2.5. В случае если количество заявлений о переводе превышает количество вакантных мест для перевода, РГРТУ дополнительно проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших

заявление о переводе. Порядок и сроки проведения конкурсного отбора определяются РГРТУ на основании представленных обучающимся документов.

По результатам конкурсного отбора РГРТУ принимает решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (далее - решение о зачислении), руководствуясь при этом средним баллом успеваемости, а также совокупностью и значимостью индивидуальных достижений.

В отношении лиц, не прошедших конкурсный отбор, РГРТУ принимает решение об отказе в зачислении на обучение по соответствующей образовательной программе.

2.6. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о зачислении РГРТУ выдает обучающемуся справку о переводе (ПРИЛОЖЕНИЕ 2), в которой указываются уровень высшего образования, код и наименование специальности или направления подготовки или шифр и наименование научной специальности, на которые обучающийся будет переведен.

Справка о переводе подписывается ректором РГРТУ или лицом, исполняющим его обязанности, или лицом, которое на основании распорядительного акта наделено соответствующими полномочиями руководителем принимающей организации или лицом, исполняющим его обязанности, и заверяется печатью принимающей организации.

По заявлению обучающегося к справке о переводе может прилагаться перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

2.7. Обучающийся представляет в исходную организацию письменное заявление об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию (далее - заявление об отчислении) с приложением справки о переводе.

2.8. Перевод обучающихся осуществляется на основе аттестации.

2.9. Аттестацию проводит аттестационная комиссия факультета (института, колледжа), на котором осуществляется обучение по соответствующему направлению подготовки (специальности).

2.10. Ответственный секретарь приемной комиссии (или его заместитель), на основании заявления о переводе, оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным настоящим Положением, и в случае отсутствия несоответствий передает их в аттестационную комиссию соответствующего факультета (института, колледжа).

2.11. Аттестация обучающегося проводится путем рассмотрения справки о периоде обучения, в соответствии с Положением об аттестационной комиссии.

2.12. Аттестационная комиссия определяет перечень изученных дисциплин (модулей) и (или) практик, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном Положением об аттестационной комиссии, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

2.13. По итогам аттестации, когда некоторые дисциплины не могут быть перезачтены обучающемуся или из-за разницы в учебных планах обнаруживаются неизученные дисциплины (разделы дисциплин), обучающийся должен сдать их, то есть ликвидировать академическую задолженность.

2.14. В случае если перезачету подлежат менее 2 учебных дисциплин (пройденных практик, выполненных научных исследований) – перевод не допускается.

2.15. Прием заявлений о переводе из других организаций проводится в течение первой недели каникул, за исключением случая продления приема заявлений (по причине наличия незаполненных вакантных).

2.16. Исходная организация в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления об отчислении издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию (далее - распорядительный акт об отчислении).

2.17. Лицу, отчисленному в связи с переводом в РГРТУ (далее - лицо, отчисленное в связи с переводом), в течение 3 рабочих дней со дня издания распорядительного акта об отчислении выдается заверенная исходной организацией копия распорядительного акта об отчислении и (или) выписка из него в связи с переводом, оригинал документа (при наличии) об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого лицо, отчисленное в связи с переводом, было зачислено в исходную организацию (далее - документ о предшествующем образовании), а также справка об обучении по образцу, самостоятельно установленному исходной организацией.

2.18. Указанные в пунктах 2.2, 2.6 и 2.17 Положения документы выдаются на руки обучающемуся или его доверенному лицу (при предъявлении доверенности) либо по заявлению обучающегося направляются в адрес указанного лица или в принимающую организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

2.19. Документы, указанные в пунктах 2.2, 2.6 и 2.17 Положения, могут быть подписаны в соответствии с законодательством Российской Федерации электронной подписью и направлены в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по заявлению обучающегося на указанный им адрес электронной почты и на адрес электронной почты принимающей организации.

2.20. При переводе обучающегося, получающего образование за рубежом, пункты 2.1-2.3 и 2.7, 2.16-2.19 Положения не применяются.

2.21. Лицо, отчисленное в связи с переводом, в течение 10 рабочих дней после получения копии распорядительного акта об отчислении и (или) выписки из распорядительного акта об отчислении или уведомления о направлении указанного документа в РГРТУ представляет в РГРТУ копию распорядительного акта об отчислении и (или) выписку из него и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его заверенную копию), если они не были направлены в принимающую организацию в соответствии с пунктом 2.11 Положения, а также 6 (Шесть) фотографий размером 3×4 см (для оформления студенческих документов).

При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранной организации, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования.

2.22. РГРТУ в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 2.21 Положения, издает распорядительный акт о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом (далее - распорядительный акт о зачислении в порядке перевода).

2.23. В случае зачисления на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию распорядительного акта о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании.

2.24. После издания приказа о зачислении в порядке перевода формируется и ставится на учет личное дело обучающегося, в которое заносятся в том числе заявление о переводе, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор об образовании, если зачисление осуществляется на места по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

2.25. В течение 5 рабочих дней со дня издания распорядительного акта о зачислении в порядке перевода обучающемуся выдаются студенческий билет и зачетная книжка или иной документ (документы), подтверждающий(ие) обучение в РГРТУ, выдача которого предусмотрена законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами принимающей организации.

2.26. Перевод в РГРТУ лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по образовательной программе высшего образования, производится в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.06.2021 № 606 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по образовательной программе высшего образования».

2.27. Перевод в РГРТУ лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, производится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2021 № 604 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся в случае прекращения деятельности организации,

осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования».

2.28. Перевод в РГРТУ лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, в случае приостановления действия лицензии, производится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2021 № 605 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся в случае приостановления действия лицензии в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию программам среднего профессионального образования».

2.29. Перевод в РГРТУ лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в иных случаях, производится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2021 № 533 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования».

3 Особенности приема на обучение по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в 2023 году в порядке перевода граждан, проходивших обучение за рубежом и вынужденных прервать его в связи с недружественными действиями иностранных государств

3.1. Особенности приема на обучение по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в 2023 году устанавливают прием в порядке перевода проходивших обучение за рубежом и вынужденных прервать его в связи с недружественными действиями иностранных государств:

- а) граждан Российской Федерации;
- б) лиц, признанных гражданами Российской Федерации в соответствии со статьей 5 Федерального конституционного закона "О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Донецкой Народной Республики", статьей 5 Федерального конституционного закона "О принятии в Российскую Федерацию Луганской Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Луганской Народной Республики", статьей 5 Федерального конституционного закона "О принятии в Российскую Федерацию Запорожской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Запорожской области" и статьей 5 Федерального конституционного закона "О принятии в Российскую Федерацию Херсонской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Херсонской области";
- в) лиц, которые являются постоянно проживавшими на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области на

день их принятия в Российскую Федерацию гражданами Российской Федерации.

3.2. Прием в порядке перевода граждан, указанных в пункте 3.1 настоящего документа (далее – лиц отдельных категорий), вынужденных прервать обучение в иностранных образовательных организациях в связи с недружественными действиями иностранных государств, осуществляется на вакантные бюджетные места и (или) вакантные места по договорам об оказании платных образовательных услуг со 100-процентной компенсацией стоимости обучения за счет средств РГРТУ, полученных от приносящей доход деятельности. РГРТУ в течение 5 рабочих дней после приема заявления о переводе определяет учебные дисциплины, которые будут перезачтены или переаттестованы, а также период, с которого лица отдельных категорий, принимаемые на обучение в порядке перевода, будут допущены к обучению.

Заполнение вакантных бюджетных мест и (или) вакантных мест по договорам об оказании платных образовательных услуг со 100-процентной компенсацией стоимости обучения за счет средств РГРТУ, полученных от приносящей доход деятельности, осуществляется РГРТУ в порядке очередности подачи заявлений лицами отдельных категорий о приеме в порядке перевода.

Информирование лиц отдельных категорий об организации приема в порядке перевода осуществляется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации посредством "горячей линии", информация о которой содержится на официальном сайте Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.3. Прием в порядке перевода осуществляется при представлении лицами отдельных категорий документа об обучении или копии документа, подтверждающего обучение в иностранной образовательной организации. Иные документы, необходимые для осуществления перевода, определяются РГРТУ в соответствии с настоящим Положением и иными локальными нормативными актами РГРТУ и должны быть представлены в РГРТУ до окончания обучения.

3.4. Прием в порядке перевода осуществляется без проведения конкурса.

При приеме на обучение в порядке перевода лиц отдельных категорий, имеющих образование, полученное на Украине, а также в Донецкой Народной Республике и Луганской Народной Республике до дня их принятия в Российскую Федерацию, не требуется представление свидетельства о признании образования.

4 Процедура перевода обучающихся внутри университета

4.1. Перевод обучающихся внутри университета с одной образовательной программы на другую, в том числе со сменой направления подготовки (специальности), по всем формам обучения, а также с их сменой, осуществляется по личному заявлению обучающегося (ПРИЛОЖЕНИЕ 3). К заявлению прилагается ксерокопия зачетной книжки.

4.2. С заявлением о переводе и приложениями к нему обучающийся обращается в деканат факультета (института, колледжа), на котором осуществляется обучение по соответствующему направлению подготовки (специальности).

4.3. Перевод осуществляется порядке, установленном пп. 2.2 – 2.12 настоящего положения.

4.4. На основании решения аттестационной комиссии ректором издается приказ о переводе обучающегося с одной основной профессиональной образовательной программы и (или) формы обучения на другую, в котором указывается наименование направления подготовки (специальности) курс, форма обучения, номер группы и с которой переведен обучающийся, а

также наименование направления подготовки (специальности), курс, форма обучения и номер группы на которые переводится обучающийся.

4.5. В случае, если перевод осуществляется на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – зачисление производится только при условии заключения договора об оказании платных образовательных услуг и оплаты за обучение в семестре, на который зачисляется обучающийся.

4.6. В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о переводе обучающемуся выдается зачетная книжка, в его студенческий билет вносятся соответствующие исправления.

4.7. Порядок и условия перевода обучающихся по договорам об образовании, заключенным при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов внутри РГРТУ определяется Положением о порядке и случаях перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное.

5 Процедура перевода обучающихся в иные образовательные организации

5.1. По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в другую организацию, учебный отдел РГРТУ (колледж РГРТУ) в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления на имя проректора по учебной работе выдает обучающемуся справку о периоде обучения, которую обучающийся предоставляет в принимающую организацию.

5.2. В случае принятия принимающей организацией решения о зачислении обучающегося, он представляет в РГРТУ письменное заявление об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию (далее – заявление об отчислении) с приложением справки о переводе, выданной принимающей организацией, а также сдает в РГРТУ студенческий билет и зачетную книжку.

5.3. РГРТУ в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию (далее - отчисление в связи с переводом).

5.4. Лицу, отчисленному в связи с переводом в другую организацию (далее - лицо, отчисленное в связи с переводом), в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная РГРТУ выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в РГРТУ (при наличии в РГРТУ указанного документа). Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении выданной лицом, отчисленным в связи с переводом, и оформленной в установленном порядке доверенности) либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в принимающую организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения). Указанные документы могут быть подписаны в соответствии с законодательством Российской Федерации электронной подписью и направлены в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по заявлению обучающегося на указанный им адрес электронной почты и на адрес электронной почты принимающей организации.

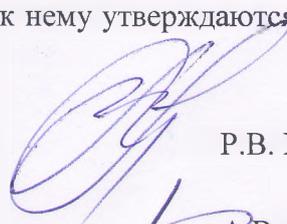
6 Заключительные положения

6.1. Действие настоящего Положения распространяется на все подразделения РГРТУ, реализующие образовательные программы среднего профессионального и высшего образования, а также на программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

6.2. Настоящее положение, а также все изменения к нему утверждаются Ученым советом РГРТУ и вводятся в действие приказом ректора.

РАЗРАБОТАНО:

Начальник управления по работе с абитуриентами

 Р.В. Хруничев

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

 А.В. Корячко

Декан ФРТ

 А.В. Егоров

Декан ФЭ

 Е.В. Сливкин

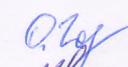
Декан ФВТ

 Д.А. Перепелкин

Декан ФАИТУ

 С.И. Холопов

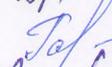
Декан ИЭФ

 О.Ю. Горбова

Директор РССК «РГРТУ»

 Т.А. Цинарева

Начальник УУ

 Р.В. Иваненко

Председатель первичной профсоюзной организации РГРТУ

 Ю.О. Ашуркова

Председатель Совета обучающихся РГРТУ

 М.А. Комарова

Начальник Правового управления

 А.А. Галицын

Ведущий инженер по качеству

 В.Г. Беликов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Ректору ФГБОУ ВО «РГРТУ»

от

Фамилия _____	Гражданство _____
Имя _____	Паспорт (документ, удостоверяющий личность) серия _____ № _____
Отчество _____	Когда и кем выдан: _____
Дата рождения _____	_____
Место рождения _____	_____
_____	_____
_____	_____

Проживающего(ей) по адресу:

Телефон _____ Электронный адрес (email) _____

СНИЛС _____

Обучающегося в _____

наименование и местонахождение учебного заведения

на _____ курсе (_____ семестр)

по направлению подготовки (специальности) _____

код и наименование направления подготовки (специальности)

Справка о периоде обучения № _____, дата выдачи «__» _____ 20__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к аттестационным испытаниям и зачислить в порядке перевода на следующее направление подготовки (специальность):

_____ факультет (институт, колледж)- _____ курс -

_____ по очной , очно-заочной _____, заочной _____ форме обучения:- на места, финансируемые из федерального бюджета – - на места с полным возмещением затрат – Иностранный язык: английский - , немецкий - , французский - .

«__» _____ 20__ г.

(Подпись поступающего)

Диплом СПО (по программе подготовки специалистов среднего звена)	<input type="checkbox"/>	имею	<input type="checkbox"/>	не имею
Диплом бакалавра, специалиста	<input type="checkbox"/>	имею	<input type="checkbox"/>	не имею
Диплом магистра	<input type="checkbox"/>	имею	<input type="checkbox"/>	не имею
Диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры)	<input type="checkbox"/>	имею	<input type="checkbox"/>	не имею

(Подпись поступающего)

С копией лицензии на осуществление образовательной деятельности с приложением, копией свидетельства о государственной аккредитации с приложением, ознакомлен(а).

(Подпись поступающего)

С информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов, ознакомлен(а).

(Подпись поступающего)

Подпись работника тех. секретариата _____ «___» _____ 20__ г.

Приложение
к заявлению о приеме в РГРТУ

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(ФИО полностью)

проживающий по адресу (регистрация) _____

паспорт № _____, выдан _____

(дата выдачи, название выдавшего органа)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Рязанский государственный радиотехнический университет имени В.Ф. Уткина» (РГРТУ), расположенным по адресу: 390005, г. Рязань, ул. Гагарина, 59/1 (далее - Оператор), моих персональных данных, в том числе: фамилию, имя, отчество, дату и место рождения, адрес, семейное положение, паспортные данные, пол, гражданство, номер СНИЛС и его цифровая копия (при наличии), сведения о вступительных испытаниях (при наличии), сведения об образовании, номер студенческого билета (при наличии), наименование факультета, направления подготовки (специальности) обучения, номер учебной группы, наименование формы и вида обучения, дата поступления (при наличии), дата и категория выбытия (при наличии), сведения и даты переводов с курса на курс и с факультета на факультет (при наличии), возвращения из академического отпуска (при наличии), наименование льготы по стипендии (при наличии), сведения о воинской обязанности, виды начислений стипендии и удержаний, оценки за текущую успеваемость, номер телефона, личную фотографию, состояние здоровья.

Обработка моих персональных данных Оператором осуществляется в целях реализации моих прав на получение образовательных услуг.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая: сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) на основании Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», а также (в случае зачисления в университет) в: Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Рязани, Государственное учреждение Рязанского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации на основании Налогового кодекса РФ, а также Федерального закона № 167-ФЗ от 15.12.2001 г. «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации», Федерального закона № 212-ФЗ от 24.07.2009 г. «О страховых взносах в Пенсионный фонд РФ, Фонд Социального страхования РФ, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования» на основании Федерального закона № 255-ФЗ от 29.12.2006 г. «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством», Межрайонную ИФНС России по Рязанской области на основании Налогового кодекса Российской Федерации, ОАО «Сбербанк России» и(или) иные кредитные организации Российской Федерации для начисления стипендии и иных материальных выплат, предусмотренных нормами законодательства РФ, на пластиковые карты, правоохранительные органы (по официальному запросу в случаях, установленных законодательством Российской Федерации) .

Во исполнение требований части 1 статьи 8 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» я даю свободно, своей волей и в своем интересе согласие Оператору на использование в созданных в РГРТУ общедоступных источниках персональных данных моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество и набранные баллы, а также (в случае зачисления в университет): дату рождения, номер студенческого билета, наименование факультета, направления подготовки (специальности) обучения, номер учебной группы, формы и вида обучения, личные фотографии.

Мне разъяснено, что целью использования моих персональных данных в созданных в РГРТУ общедоступных источниках персональных данных является их использование в электронной информационно-образовательной среде РГРТУ, в том числе для организации процесса обучения и воспитания, стажировок (в том числе, за рубежом) и ведения Интернет портала РГРТУ. Срок использования моих персональных данных определяется целями их обработки Оператором.

Согласие вступает в силу со дня передачи мною в приемную комиссию РГРТУ моих персональных данных и действует до момента уничтожения моего личного дела в РГРТУ. Мне гарантируется конфиденциальность моих персональных данных в течение всего срока их обработки Оператором, а также уничтожение моих персональных данных (в том числе в созданных в РГРТУ общедоступных источниках персональных данных) в случае отказа в зачислении, при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

Я ознакомлен с юридическими последствиями моего отказа о предоставлении Оператору моих персональных данных, необходимых для оказания образовательных услуг и исполнения обязательств Оператором.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных,

Оператор в 15-дневный срок обязан уничтожить мои персональные данные (кроме сведений, хранение которых обусловлено требованиями законодательства Российской Федерации)

« ____ » _____ 20__ г.

(Подпись поступающего)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных
данных для распространения

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) субъекта

персональных данных либо законного представителя субъекта персональных данных)
документ, удостоверяющий личность либо полномочия представителя: _____

(тип документа, серия, номер, кем и когда выдан)

(контактный телефон, адрес электронной почты)

проживающий по адресу: _____

(адрес регистрации по месту жительства и/или по месту пребывания)

в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на распространение федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Рязанский государственный радиотехнический университет имени В.Ф. Уткина» (далее – Оператор), расположенным по адресу: 390005, область Рязанская, город Рязань, улица Гагарина, д. 59/1 (ИНН 6230000655, ОГРН 1026201104478), моих персональных данных

(ФИО субъекта персональных данных)

с целью организации и проведения приемной кампании Оператора и публикации информации обо мне на официальном сайте и информационных порталах Оператора для чего определяю следующий перечень персональных данных, разрешенных мной к распространению, по каждой категории в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению (да/нет)	Неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты	Дополнительные условия
Персональные данные	Фамилия				
	Имя				
	Отчество				
	Дата рождения				Только для уполномоченных сотрудников университета
	Пол				
	Основа обучения				
	№ СНИЛС				
	Информация о конкурсных баллах				
	№ группы				
	Форма обучения				
	Адрес электронной почты				Только для уполномоченных сотрудников университета
	Контактный телефон				Только для уполномоченных сотрудников университета

	Цветовое фотографическое изображение лица				
--	--	--	--	--	--

Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
http://www.rsreu.ru/abitur/bachelor http://www.rsreu.ru/abitur/magistr http://www.rsreu.ru/abitur/aspirant http://www.rsreu.ru/abitur/perevod-iz-drugikh-vuzov	Публикация результатов вступительных испытаний и приказов о зачислении
https://cdo.rsreu.ru/	Регистрация в Центре дистанционного обучения Оператора
https://edu.rsreu.ru/	Регистрация на образовательном портале Оператора

Мне разъяснены положения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе о том, что установленные мной запреты на распространение моих персональных данных, не распространяются на случаи обработки персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Оставляю за собой право потребовать прекратить распространять мои персональные данные. В случае получения требования Оператор обязан немедленно прекратить распространять мои персональные данные, а также сообщить перечень третьих лиц, которым персональные данные были переданы.

_____ /
(дата)

_____ /
(подпись)

_____ /
(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«Рязанский государственный радиотехнический университет
имени В.Ф. Уткина»**

(ФГБОУ ВО «Рязанский государственный радиотехнический университет им. В.Ф. Уткина»,
ФГБОУ ВО «РГРТУ», РГРТУ)

_____ 20__

г. Рязань

№ _____

СПРАВКА

Выдана _____

фамилия, имя, отчество полностью

в том, что он(а) на основании личного заявления и справки о периоде обучения

_____ 2
номер и дата выдачи справки о периоде обучения

выданной

_____ 3
наименование образовательной организации

был(а) допущен(а) к аттестационным испытаниям, которые успешно выдержал(а).

Данное лицо будет зачислено переводом для продолжения образования на направление
подготовки (специальность)_____ 4
код и наименование направления подготовки (специальности),_____ 5
уровень высшего (среднего профессионального) образованияпосле предъявления документа об образовании и заверенной выписки из приказа об отчислении
в связи с переводом.

Ректор (проректор)

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Ректору ФГБОУ ВО «РГРТУ»

от

Фамилия _____	Гражданство _____
Имя _____	Паспорт (документ, удостоверяющий личность)
Отчество _____	серия _____ № _____
Дата рождения _____	Когда и кем выдан: _____
Место рождения _____	_____
_____	_____

Проживающего(ей) по адресу: _____

Телефон _____ Электронный адрес (email) _____

Обучающегося по направлению подготовки (специальности) _____

_____ на _____ курсе (_____ семестр)

по очной , очно-заочной , заочной форме обучения:- на месте, финансируемом из федерального бюджета – - на месте с полным возмещением затрат –

Зачетная книжка № _____, дата выдачи «__» _____ 20__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к аттестационным испытаниям и перевести на следующее направление подготовки (специальность):

_____ факультет (институт, колледж)- _____ курс - _____

по очной , очно-заочной , заочной форме обучения:- на места, финансируемые из федерального бюджета – - на места с полным возмещением затрат – Иностранный язык: английский - , немецкий - , французский - , другое - .В общежитии: нуждаюсь - , не нуждаюсь - .

«__» _____ 20__ г.

(Подпись поступающего)

Прошу зачислить в гр. _____ с «__» _____ 20__ г.

Декан (директор института, колледжа) _____

Подпись

Расшифровка

Бухгалтерия _____

Подпись

Расшифровка

Приложение
к заявлению о переводе

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(ФИО полностью)

проживающий по адресу (регистрация) _____

паспорт № _____, выдан _____

(дата выдачи, название выдавшего органа)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Рязанский государственный радиотехнический университет имени В.Ф. Уткина» (РГРТУ), расположенным по адресу: 390005, г. Рязань, ул. Гагарина, 59/1 (далее - Оператор), моих персональных данных, в том числе: фамилию, имя, отчество, дату и место рождения, адрес, семейное положение, паспортные данные, пол, гражданство, номер СНИЛС и его цифровая копия (при наличии), сведения о вступительных испытаниях (при наличии), сведения об образовании, номер студенческого билета (при наличии), наименование факультета, направления подготовки (специальности) обучения, номер учебной группы, наименование формы и вида обучения, дата поступления (при наличии), дата и категория выбытия (при наличии), сведения и даты переводов с курса на курс и с факультета на факультет (при наличии), возвращения из академического отпуска (при наличии), наименование льготы по стипендии (при наличии), сведения о воинской обязанности, виды начислений стипендии и удержаний, оценки за текущую успеваемость, номер телефона, личную фотографию, состояние здоровья.

Обработка моих персональных данных Оператором осуществляется в целях реализации моих прав на получение образовательных услуг.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая: сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) на основании Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», а также (в случае зачисления в университет) в: Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Рязани, Государственное учреждение Рязанского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации на основании Налогового кодекса РФ, а также Федерального закона № 167-ФЗ от 15.12.2001 г. «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации», Федерального закона № 212-ФЗ от 24.07.2009 г. «О страховых взносах в Пенсионный фонд РФ, Фонд Социального страхования РФ, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования» на основании Федерального закона № 255-ФЗ от 29.12.2006 г. «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством», Межрайонную ИФНС России по Рязанской области на основании Налогового кодекса Российской Федерации, ОАО «Сбербанк России» и(или) иные кредитные организации Российской Федерации для начисления стипендии и иных материальных выплат, предусмотренных нормами законодательства РФ, на пластиковые карты, правоохранительные органы (по официальному запросу в случаях, установленных законодательством Российской Федерации).

Во исполнение требований части 1 статьи 8 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» я даю свободно, своей волей и в своем интересе согласие Оператору на использование в созданных в РГРТУ общедоступных источниках персональных данных моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество и набранные баллы, а также (в случае зачисления в университет): дату рождения, номер студенческого билета, наименование факультета, направления подготовки (специальности) обучения, номер учебной группы, формы и вида обучения, личные фотографии.

Мне разъяснено, что целью использования моих персональных данных в созданных в РГРТУ общедоступных источниках персональных данных является их использование в электронной информационно-образовательной среде РГРТУ, в том числе для организации процесса обучения и воспитания, стажировок (в том числе, за рубежом) и ведения Интернет портала РГРТУ. Срок использования моих персональных данных определяется целями их обработки Оператором.

Согласие вступает в силу со дня передачи мною в приемную комиссию РГРТУ моих персональных данных и действует до момента уничтожения моего личного дела в РГРТУ. Мне гарантируется конфиденциальность моих персональных данных в течение всего срока их обработки Оператором, а также уничтожение моих персональных данных (в том числе в созданных в РГРТУ общедоступных источниках персональных данных) в случае отказа в зачислении, при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

Я ознакомлен с юридическими последствиями моего отказа о предоставлении Оператору моих персональных данных, необходимых для оказания образовательных услуг и исполнения обязательств Оператором.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных,

Оператор в 15-дневный срок обязан уничтожить мои персональные данные (кроме сведений, хранение которых обусловлено требованиями законодательства Российской Федерации)

« ____ » _____ 20__ г.

(Подпись поступающего)

